



Бр. јавне набавке: 60/23-2019

На основу члана 61. и у складу са чл.95. став 2. тач.2) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр.124/2012,14/15 и 68/15), у даљем тексту „Закон“ и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова („Сл.Гласник РС“ бр. 86/15)) наручилац,

**УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ – МЕДИЦИНСКИ ФАКУЛТЕТ**  
**Др. Суботића бр.8**

је припремио следећу

**КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ**

**предмет јавне набавке**

**ПОТРОШНИ ЛАБОРАТОРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ И РЕАГЕНСИ ЗА ОБЛАСТ  
ПАТОЛОГИЈЕ**

**поступак у ком се јавна набавка спроводи**

отворени

**објављено на Порталу јавних набавки**

21.10.2019.год.

## ОБАВЕЗНИ ЕЛЕМЕНТИ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

### I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Назив наручиоца: УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ-МЕДИЦИНСКИ ФАКУЛТЕТ (у даљем тексту Наручилац)
2. Адреса: др. Суботића бр. 8, 11000 Београд
3. Лице овлашћено за потписивање уговора: Декан, проф.др Небојша Лалић
4. Интернет страница Наручиоца: [www.mfub.bg.ac.rs](http://www.mfub.bg.ac.rs)
5. Врста поступка јавне набавке: отворени поступак.
6. Број јавне набавке: **60/23-2019**
7. Предмет јавне набавке: **ПОТРОШНИ ЛАБОРАТОРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ И РЕАГЕНСИ ЗА ОБЛАСТ ПАТОЛОГИЈЕ**
8. Поступак се спроводи ради: Закључења уговора о јавној набавци.
9. Лице за контакт:

Служба: Правна служба

Лице за контакт : Драгана Стојић, дипл.правник

E/mail адреса: [tender@mfub.bg.ac.rs](mailto:tender@mfub.bg.ac.rs)

Телефон: [011/ 36 36 361](tel:0113636361)

### II. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

### III. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:  
Јавна набавка се спроводи за набавку добара – **ПОТРОШНИ ЛАБОРАТОРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ И РЕАГЕНСИ ЗА ОБЛАСТ ПАТОЛОГИЈЕ**  
Ознака из општег речника набавке – 33696500 - лабораторијски реагенси  
**Предмет јавне набавке је обликован без партија.**
2. Техничке спецификације – Прилог бр. 1
3. Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и члана 76. закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност услова
4. Упутство понуђачима како да сачине понуду
5. Образац понуде – Прилог бр. 2
6. Модел уговора – Прилог бр. 3
7. Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни – Прилог бр. 4
8. Образац трошкова припреме понуде – Прилог бр. 5
9. Образац изјаве о независној понуди – Прилог бр. 6
10. Средства финансијског обезбеђења (модел меничног овлашћења) – Прилог бр. 7
11. Изјава понуђача о финансијском обезбеђењу по потписивању уговора – Прилог бр. 8
12. Изјава понуђача о уредном извршењу обавеза по раније закљученим уговорима – Прилог бр. 9
13. Изјава о поштовању обавезе које произлазе из важећих прописа – Прилог бр. 10
14. Изјава о кључном техничком особљу – Прилог бр. 11

## 1. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Универзитет у Београду – Медицински факултет позива све заинтересоване да поднесу понуду за јавну набавку добара по огласу и позиву за достављање понуда објављеном на Порталу јавних набавки **21.10.2019.год.**, на интернет страници Медицинског факултета у Београду, [www.mfub.bg.ac.rs](http://www.mfub.bg.ac.rs) и на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа.

Поступак у ком се јавна набавка спроводи је отворени.

Предмет јавне набавке су добра - **ПОТРОШНИ ЛАБОРАТОРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ И РЕАГЕНСИ ЗА ОБЛАСТ ПАТОЛОГИЈЕ**

Предмет јавне набавке ЈН бр. **60/23-2019** обликован је без партија.

Елемент критеријума на основу ког ће Наручилац донети одлуку о додели уговора о јавној набавци за све партије је најнижа понуђена цена.

Конкурсну документацију заинтересовани понуђачи могу преузети на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца [www.mfub.bg.ac.rs](http://www.mfub.bg.ac.rs).

Понуде морају бити сачињене у складу са објављеним огласом и припремљеном конкурсном документацијом.

Понуде се подnose најкасније **до 06.11.2019.год. до 10 часова**

Понуђачи подnose понуде на следећи начин:

1. препорученом пошиљком на адресу : **Медицински факултет  
Ул. Др Суботића бр. 8  
11000 Београд**

или

2. преко писарнице Факултета.

Свака понуда мора бити са ознаком: **»ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ – ПОТРОШНИ ЛАБОРАТОРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ И РЕАГЕНСИ ЗА ОБЛАСТ ПАТОЛОГИЈЕ редни број јавне набавке Ј. Н. БР. 60/23-2019- НЕ ОТВАРАТИ«.**

Понуда са свим прилозима се чува као архивски материјал у документацији Медицинског факултета и не враћа се учесницима у поступку јавне набавке.

На полеђини коверте потребно је да понуђач назначи своју адресу и број телефона особе за контакт и e-mail адресу

Неблаговремене, запечатене и непотпуне понуде неће бити разматране.

Неблаговременом ће се сматрати понуда понуђача која је поднета наручиоцу по истеку рока за подношење понуда, а наручилац ће по окончању поступка отварања понуда неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са ознаком да је поднета неблаговремено.

Поступак јавног отварања приспелих понуда биће спроведен истог дана након истека рока за подношење понуда **06.11.2019.год. у 12,00 часова** у згради Деканата Медицинског факултета у Београду, у ул. Др. Суботића бр.8, у Малој сали, на првом спрату. Приликом присуствовања отварању понуда овлашћени представник понуђача је дужан да приложи овлашћење за присуствовање отварању понуда.

Одлуку о додели уговора Наручилац ће донети у оквирном року од 25 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће закључити уговор са понуђачем којем је додељен уговор, у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из чл.149. Закона.

Лице за контакт код наручиоца је: Драгана Стојић, дипл.правник.

С поштовањем,

МЕДИЦИНСКИ ФАКУЛТЕТ  
УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ  
ДЕКАН

---

Проф.др Небојша Лалић

## ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке су добра - **ПОТРОШНИ ЛАБОРАТОРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ И РЕАГЕНСИ ЗАОБЛАСТ ПАТОЛОГИЈЕ**

Јавна набавка се код Наручиоца води под редним бројем **ЈН бр. 60/23-2019**.

Ознака из општег речника набавке –33696500 - лабораторијски реагенси

### ОПИС ЈАВНЕ НАБАВКЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке ЈН бр. **60/23-2019** обликован је без партија.

### ОПИС ЈАВНЕ НАБАВКЕ

#### **ПОТРОШНИ ЛАБОРАТОРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ И РЕАГЕНСИ ЗАОБЛАСТ ПАТОЛОГИЈЕ ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ – Прилог бр. 1**

Понуђена добра морају задовољити захтеве који су садржани у техничкој спецификацији - **(Прилог бр. 1)**

#### Захтеви Наручиоца који се односе на квалитет понуђених добара

Понуђена добра морају бити у оригиналној амбалажи са јасном назнаком рока употребе.

Сваки понуђени производ мора да одговара захтевима из техничке спецификације. Понуда треба да испуњава следеће услове:

- назив понуђеног производа (добра) треба да одговара називу добра из техничке спецификације
- назив произвођача треба да буде јасно наведен. Понуда која садржи наводе типа „домаће производње“ „увозни производ“ или слично сматраће се неприхватљивом
- понуђено добро мора да задовољи захтевану форму (облик у ком се испоручује), количину и јединицу мере
- понуђени лабораторијски материјал мора да буде у адекватној амбалажи, а паковања оригинална. Тежинско/запреминско паковање треба да одговара траженом, а уколико то није могуће, понудити најприближнију меру, а количину ускладити са траженом.
- понуде код којих су паковања дупло и више већа од тражених, сматраће се неисправним и неће се узети у разматрање (*елиминациони критеријум*).

#### Напомена:

Наведена добра су намењена за обављање здравствене делатности (дијагностика) која се обавља на Медицинском факултету и научноистраживачки рад наставника и сарадника Медицинског факултета. Понуђени производ мора да испуњава захтеване карактеристике из

техничке спецификације која је саставни део конкурсне документације због компатибилности са осталим хемикалијама које се користе у раду и чиме се обезбеђује прецизност и квалитет дијагностике, што је од кључног терапијског и прогностичког значаја.

## **УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ**

Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке (члан 75. Закона) које понуђач у поступку јавне набавке мора доказати су:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 4) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.
- 5) да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Понуђач који је уписан у Регистар понуђача у складу са чл.78. Закона о јавним набавкама није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова уколико у понуди наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Осим обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона понуђач мора да испуњава **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке у погледу финансијског, пословног, техничког и кадровског капацитета (члан 76. Закона).

### **Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке**

Осим обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона понуђач мора да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке у погледу финансијског, пословног, техничког и кадровског капацитета (члан 76. Закона).

Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке које понуђач у поступку јавне набавке мора доказати су:

1) да испуњава неопходни **финансијски капацитет**:

- да је понуђач у три обрачунска периода који предходе објављивању јавног позива (2016., 2017. и 2018. година) има позитиван резултат пословања
- да у 2019. год. до дана објављивања јавног позива није био у блокади

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац задржава право да пре доношења одлуке о додели уговора, захтева од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и то следеће доказе:

- да је регистрован код Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници АПР-а.

- потврду о броју дана неликвидности за 2019. – до дана објављивања јавног позива који издаје Народна банка Србије – Принудна наплата – Одељење за пријем, контролу и унос основа и налога – Крагујевац

Понуђач је дужан да у понуди наведе интернет страницу на којој Наручилац може да изврши проверу веродостојности наведених доказа.

### **Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач**

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Понуђач може извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу (подиспоручиоцу) али то мора да наведе у својој понуди, а проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу(подиспоручиоцу) не може бити већи од 50% предмета набавке.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке уређују се и друга питања која су од важности за извршење јавне набавке.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.



## УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Остала документација која се односи на понуду као и технички део понуде може бити достављен на српском или енглеском језику. Ако је технички део понуде достављен само на енглеском језику, Наручилац задржава право да, уколико буде потребно, накнадно захтева од понуђача превођење појединих делова.

### Попуњавање образаца датих у конкурсној документацији

Понуда мора испуњавати све услове из позива за подношење понуда и захтеве из конкурсне документације. Обрасци дати у конкурсној документацији морају бити исправно попуњени, потписани и оверени, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

### Подаци о обавезној садржини понуде

Понуђач је обавезан да попуни све податке у обрасцу понуде и све ставке (елементе) које попуњава понуђач из Прилога бр.1. Образац понуде мора бити исправно попуњен, потписан и оверен. Уколико образац понуде није исправно попуњен, потписан и оверен, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Цене у понуди морају да буду исказане у динарима, без урачунатог пореза на додату вредност (ПДВ), фиксне за период реализације уговора.

Плаћање се врши авансно – **45 дана од дана пријема предрачуна.**

Понуде које буду предвиђале другачији начин плаћања ће бити оцењене као неприхватљиве.

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац ће у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

Понуђач који је поднео понуду у року за подношење понуда утврђеном у конкурсној документацији може да допуни и опозове своју понуду до истека рока за подношење понуда

### Понуде са варијантама

Понуде са варијантама нису дозвољене.

### Начин означавања поверљивих података у понуди

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба да у горњем десном углу садржи ознаку „**поверљиво**”.

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним актом утврђени или означени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац може да одбије да пружи информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Наручилац је дужан да чува као пословну тајну имена понуђача и поднете понуде до истека рока за отварање понуда. Цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде неће се сматрати поверљиви, сагласно чл. 14. Закона.

### **Измене и допуне конкурсне документације**

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, без одлагања ће измене или допуне објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

### **Додатна објашњења, контрола и додатне информације**

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивљњем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки. Комуникација треба да се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени овим законом и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства. Комуникација се мора одвијати на начин да се обезбеди чување поверљивих и података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда, да се обезбеди евидентирање радњи предузетих у поступку и чување документације у складу са прописима којима се уређује област документарне грађе и архива.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Наручилац може захтевати додатна обавештење од понуђача после отварања понуда и вршити контролу код понуђача односно његовог подизвођача. Додатна обавештења Наручилац може захтевати усменим путем (о чему ће сачинити службену белешку) или ће захтев упутити писменим путем.

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев наручиоцу.

Наручилац је дужан да лицу из писмени захтев омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чланом 14. Закона.

### **Критеријуми за доделу уговора**

Елемент критеријума на основу ког ће Наручилац донети одлуку о додели уговора о јавној набавци је најнижа понуђена цена.

Уколико су поднете две или више понуда са истом понуђеном ценом, избор понуђача коме ће се доделити уговор извршиће се у поступку жребања у присуству минимум два понуђача а уговор ће се доделити изабраном понуђачу.

### **Обавештење о накнади за коришћење патента**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач

### **Начин и рокови подношења захтева за заштиту права**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона  
Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из чл.149.став 3. ЗЈН сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у складу са чланом 156. Закона о јавним набавкама у износу од 120.000,00 дин.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама. Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

## **Рок за доношење одлуке о додели уговора и рок за закључење уговора**

Одлуку о додели уговора Наручилац ће донети у оквирном року од 25 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће понуђачу којем је додељен уговор, доставити уговор о јавној набавци у року од 8 дана од протеча рока за подношење захтева за заштиту права из чл.149. Закона.

Ако понуђач, коме је додељен уговор, одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

## **ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ – Прилог бр. 2**

**Понуда мора да садржи обавезно следеће елементе који су садржани у обрасцу понуде:**

1. БРОЈ ПОНУДЕ – односи се на број понуде код понуђача;
2. НАЧИН НА КОЈИ СЕ ПОНУДА ДАЈЕ – самостално, заједно с адругим понуђачима или са подизвођачем
3. ОПШТЕ ПОДАТКЕ О ПОНУЂАЧУ, ПОДИЗВОЂАЧУ И ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – сваком понуђачу из групе понуђача, као и подизвођачима (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра, адреса седишта, матични број и порески идентификациони број, име особе за контакт и др.);
4. УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА ЗА ПОНУЂЕНА ДОБАРА - цена је исказана у динарима без обрачунатог пореза на додату вредност (ПДВ)
5. НАЧИН И РОКОВИ ПЛАЋАЊА су обавезни елементи из обрасца понуде.
6. ВАЖНОСТ ПОНУДЕ - изражен у броју дана од дана отварања понуда ( понуда важи најмање 30 дана од дана јавног отварања понуда).
7. Податке о проценту укупне вредности набавке који ће поверити ПОДИЗВОЂАЧУ, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача .
8. Саставни део Понуде је ОБРАЗАЦ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ ДОБАРА КОЈА СУ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ НА КОМ ЈЕ НАЗНАЧЕН БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЗА КОЈУ СЕ ПОДНОСИ ПОНУДА исправно попуњен и оверен од стане понуђача.

ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПОТПИШЕ И ОВЕРИ СВАКУ СТРАНУ ПОНУДЕ ЧИМЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА ЈЕ САГЛАСАН СА СВИМ УСЛОВИМА ИЗ ПОНУДЕ

За сваку партију за коју подноси понуду понуђач попуњава засебан образац понуде уз који прилаже спецификацију добара за ту партију.

Понуду које не садржи све податке из обрасца понуде и попуњене све ставке из спецификације за партију за коју се понуда подноси (која је саставни део понуде) и која није потписана и оверена од стране понуђача Наручилац ће оценити као неприхватљиву.

## **МОДЕЛ УГОВОРА – Прилог бр. 3**

Саставни део конкурсне документације је модел уговора о јавној набавци.

Понуду које не садржи све податке из обрасца понуде и модела уговора који су релевантни за закључење уговора Наручилац ће оценити као неприхватљиву.

## **ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ – Прилог бр.4**

Основни елементи структуре понуђене цене наведени су у обрасцу Понуде и то:

1. јединична и укупна цена без ПДВ-а
2. јединична и укупна цена са ПДВ-ом
3. укупна цена понуђених добара без ПДВ-а и
4. укупна цена понуђених добара без ПДВ-а

## **ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ – Прилог бр. 5**

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

#### **ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ – Прилог бр. 6**

Изјавом о независној понуди понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

#### **СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА (модел меничног овлашћења) – Прилог бр. 7 и Прилог бр. 8**

Средство финансијског обезбеђења којим ће понуђач обезбедити озбиљност понуде је соло меница регистрована код НБС која је потписана од стране овлашћеног лица чији је потпис депонован код овлашћене банке, на инос у висини 10% од вредности понуде без ПДВ-а.

Понуђач коме је уговор додељен је дужан да уз уговор достави بلاко соло меницу за добро извршење уговора која је регистрована код НБС и потписана од стране овлашћеног лица чији је потпис депонован код овлашћене банке, на инос у висини 10% од вредности уговора без ПДВ-а са меничним овлашћењем у форми коју ће Наручилац доставити понуђачу коме је уговор додељен.

Средство обезбеђења траје најмање онолико колико траје рок за испуњење обавезе понуђача која је предмет обезбеђења.

Средство обезбеђења не може се вратити понуђачу пре истека рока трајања, осим ако је понуђач у целости испунио своју обезбеђену обавезу.

#### **IV. ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ**

##### **ЈАВНЕ НАБАВКЕ (члан 75. Закона)**

##### **Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, правно лице као понуђач, или подносилац пријаве, доказује достављањем следећих доказа:**

1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;

2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

4) изјаве да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде ( Прилог бр. 10)

Доказ из тачке 2) и 3) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно у случају квалификационог поступка пре ажурирања листе, у складу са законом.

**Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, предузетник као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:**

1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра;

2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

4) изјаве да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде ( Прилог бр. 10)

Доказ из тачке 2) и 3) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно у случају квалификационог поступка пре ажурирања листе, у складу са законом.

Доказ из става 1. тач. 2) и 3) овог члана не може бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно у случају квалификационог поступка пре ажурирања листе, у складу са законом.

**Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, физичко лице као понуђач, или подносилац пријаве, доказује достављањем следећих доказа:**

1) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2) уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

3) изјаве да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде ( Прилог бр. 10)

Доказ из става 1. тач. 1) и 2) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно у случају квалификационог поступка пре ажурирања листе.

**Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке у погледу финансијског, пословног, техничког и кадровског капацитета и упутство како се доказује испуњеност**

Испуњеност услова располагања **неопходног финансијског**, понуђач доказује достављањем следећих доказа уз понуду:

**Неопходни финансијски капацитет:**

- да је понуђач у три обрачунска периода који предходе објављивању јавног позива (2016., 2017. и 2018. година), има позитиван резултат пословања.

**Доказ:** Извештај о бонитету за предходне три године који садржи податке о ликвидности (Образац БОН ЈН) за јавне набавке који издаје Агенција за привредне регистре или Биланс стања и Биланс успеха са подацима о ликвидности у последњих 6 месеци

- да у 2019. год. до дана објављивања јавног позива није био у блокади

**Доказ:** Потврда о броју дана неликвидности 2017. и 2018. год. – до дана објављивања јавног позива који издаје Народна банка Србије – Принудна наплата – Одељење за пријем, контролу и унос основа и налога – Крагујевац, која мора бити издата након објављивања јавног позива.

**НАПОМЕНЕ:**

Ово упутство сачињено је на основу Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки, и начину доказивања испуњености услова који је објављен у „Службеном гласнику РС“, бр. 86/15))

Упутство садржи инструкције и податке неопходне за припрему понуде у складу са захтевима Наручиоца и информације о условима и начину спровођења поступка јавне набавке.

Од понуђача се очекује да детаљно размотри ово упутство и све обрасце и спецификације садржане у конкурсној документацији.

Понуђачи су дужни да пре предаје своје понуде прегледају сву конкурсну документацију и провере њену исправност, проуче све њене делове и сваки појединачни документ.

Подношењем понуде понуђач потврђује да је у потпуности прихватио конкурсну документацију и јавни позив.



Прилог бр. 1

**ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ ДОБАРА КОЈА СУ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**ПОТРОШНИ ЛАБОРАТОРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ И РЕАГЕНСИ ЗА ОБЛАСТ ПАТОЛОГИЈЕ**

<b>R. br.</b>	<b>Potrošni laboratorijski materijal i reagensi za oblast patologije</b>	<b>KVALITET (navedeni proizvođač ili odgovarajući)</b>	<b>Jedinica mere</b>	<b>Količina</b>
1	Formalin 37%	Bio Optica	lit	900
2	Kanada balzam 100 ml	Centrohem	kom	100
3	Ulje za mikrotome 500 ml	Bio Optica	kom	30
4	Mikro-glas za arhiviranje pločica (pred.stakala)	Citotest	kom	50
5	Baza za mikro-glas	Citotest	kom	15
6	Poklopac za mikro-glas	Citotest	kom	15
7	Biopsy pads 500 kom.	Bio Optica	pak	30
8	May Grunwald	Bio Optica	lit	2
9	Giemsa	Bio Optica	lit	5
10	Filter papir kvantitativni (58x58 cm) 500 kom.	Bio Optica	pak	2
11	Kutije za arhiviranje parafinskih kalupa	Bio Optica	kom	300
12	Mikrotomski nožići 819 (50 kom. u pakovanju)	Leica	pak	90
13	Parafin u granulama 56-58 1 kg	Histolab	kg	600
14	Parafin u granulama 52-54 1 kg	Histolab	kg	600
15	Grocott (set za bojenje)	Bio Optica	pak	4
16	Osteodec 500ml	Bio Optica	pak	2
17	Cryo spray 150 ml	Bio Optica	kom	30
18	Methyl Green Pyronin	Bio Optica	pak	2
19	Diastase	Bio Optica	pak	3
20	Parafinski kalup	Bio Optica	pak	100000
21	Predmetna stakla, brušena a50	Menzel	pak	1500
22	Pokrovna stakla 24x32 a100	Menzel	pak	300
23	Pokrovna stakla 24x40 a100	Menzel	pak	500
24	Pokrovna stakla 24x50 a100	Menzel	pak	600
25	Predmetna stakla Super frost a72	Menzel	pak	500
26	Athezivna stakla	Citotest	kom	700
27	Mikrotomski nožići 818	Leica	pak	3
28	Nastavci za pipete 200µl a1000	Citotest	pak	60
29	Nastavci za pipete 02-10µl a1000	Citotest	pak	40
30	Boja za označavanje tkiva crna 30 ml	Bio Optica	kom	30
31	Boja za označavanje tkiva plava 30 ml	Bio Optica	kom	30
32	Kasete sa poklopcem a 500 (raznih boja)	Bio Optica	pak	3
33	Kartonske mape za 20 pločica	Bio Optica	kom	100

34	Natrijum di hidrogen fosfat	Centrohem	kom	100
35	Di natrijum hidrogen fosfat	Centrohem	kom	400
36	Hematoksilin Mayers	Bio Optica	lit	10
37	Kutije za 100 mikroskopskih pločica	Bio Optica	kom	50
38	Držač za nožiće F260 S	Feather	kom	3
39	Triming nožići 260 mm (50 kom)	Feather	pak	3
40	Pokrovna stakla okrugla R18ml (100 kom)	Bio Optica	pak	5
41	Mikrotube 1,5 ml (500 kom)	Citotest	pak	50
42	Mikrotube 0,5 ml (1000 kom)	Citotest	pak	10
43	Držač mikroskopskih pločica za set za bojenje	Bio Optica	kom	15
44	Citolevak-dupli srednje apsorpcije	Bio Optica	kom	100
45	Pokrovna stakla 18x18 (200kom)		pak	5
46	Mapa za 20 mik. Pločica, plastične	Bio Optica	kom	100
47	Mapa za 40 mik. Pločica, plastične	Bio Optica	kom	100
48	Super mega kassettes (200 kom)	Bio Optica	pak	2
49	Kilik medijum 100 ml	Bio Optica	kom	5
50	Metalne modle 15x15x7 mm	Bio Optica	kom	30
51	Metalne modle 24x24x7 mm	Bio Optica	kom	30
52	Metalne modle 30x24x7 mm	Bio Optica	kom	30
53	Metalne modle 37x24x7 mm	Bio Optica	kom	30
54	Set za bojenje mik.pločica	Bio Optica	kom	1
55	Hematološki set	Bio Optica	kom	1
56	Posuda za bojenje TPX	Bio Optica	kom	20
57	Nosač za bojenje 20 mik.pločica K 354	Bio Optica	kom	20
58	Warthin-Starry	Bio Optica	kom	4
59	Luxol Fast Blue	Bio Optica	kom	2
60	Držač za nožiće F 130 S	Feather	kom	2
61	Triming nožići 130 mm (50 kom)	Feather	kom	4
62	Weigert for Elastic fibres	Bio Optica	kom	4
63	Oil red	Bio Optica	kom	4
64	Azan Tricchrome	Bio Optica	kom	2
65	Supermega predmetna stakla	Bio Optica	kom	2
66	Supermega pokrovna stakla	Bio Optica	kom	2
67	Pokrovna stakla 22x22	Bio Optica	pak	10
68	Haris hematoksilin	Bio Optica	lit	5
69	Kutije za 50 pločica	Bio Optica	kom	50
70	Kutije za 25 pločica	Bio Optica	kom	50
71	Slide master	Bio Optica	kom	4
72	Surecut board-white (300x300x12m)		kom	4
73	Surecut board-white (450x300x12m)		kom	4
74	Masson Fontana	Bio Optica	kom	1
75	Silver Methenamine ,100 test	Bio Optica	kom	2
76	Weiger Van Gieson quick method , 100 test	Bio Optica	kom	1

## ВАЖНА НАПОМЕНА:

Понуђена добра морају бити у оригиналној амбалажи са јасном назнаком рока употребе.

Сваки понуђени производ мора да одговара захтевима из техничке спецификације. Понуда треба да испуњава следеће услове:

- назив понуђеног производа (добра) треба да одговара називу добра из техничке спецификације
- назив произвођача треба да буде јасно наведен. Понуда која садржи наводе типа „домаће производње“ „увозни производ“ или слично сматраће се неприхватљивом
- понуђено добро мора да задовољи захтевану форму (облик у ком се испоручује), количину и јединицу мере
- понуђени лабораторијски материјал мора да буде у адекватној амбалажи, а паковања оригинална. Тежинско/запреминско паковање треба да одговара траженом, а уколико то није могуће, понудити најприближнију меру, а количину ускладити са траженом.
- понуде код којих су паковања дупло и више већа од тражених, сматраће се неисправним и неће се узети у разматрање (*елиминациони критеријум*).

У складу са условима из Јавног позива објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници Медицинског факултета дана 21.10.2019.год. и преузетом конкурсном документацијом, достављамо своју

**П О Н У Д У**

за јавну набавку добара **ПОТРОШНИ ЛАБОРАТОРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ И РЕАГЕНСИ ЗАОБЛАСТ ПАТОЛОГИЈЕ**

редни број јавне набавке : **60/23-2019**

ПОНУДА БР. \_\_\_\_\_

---

(навести број и назив јавне набавке за коју се понуда подноси)

**П О Н У Д У Д А Ј Е М**

**а) самостално      б) заједничка понуда      в) понуда са подизвођачем**  
(обавезно заокружити начин давања понуде)

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Пун назив и адреса понуђача: \_\_\_\_\_

Облик организовања и облик својине: \_\_\_\_\_

Матични број понуђача: \_\_\_\_\_

Порески број понуђача: \_\_\_\_\_

Шифра регистроване делатности и основна делатност:  
\_\_\_\_\_

Број текућег рачуна и назив пословне банке: \_\_\_\_\_

Лице за контакт: \_\_\_\_\_

Електронска адреса лица за контакт: \_\_\_\_\_

Телефон /телефакс: \_\_\_\_\_

Директор: \_\_\_\_\_

Лице одговорно за потписивање уговора: \_\_\_\_\_

**ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂУ**

Пун назив и адреса понуђача: \_\_\_\_\_

Облик организовања и облик својине: \_\_\_\_\_

Матични број понуђача: \_\_\_\_\_

Порески број понуђача: \_\_\_\_\_

Шифра регистроване делатности и основна делатност:  
\_\_\_\_\_

Број текућег рачуна и назив пословне банке: \_\_\_\_\_

Лице за контакт: \_\_\_\_\_

Електронска адреса лица за контакт: \_\_\_\_\_

Телефон /телефакс: \_\_\_\_\_

Директор: \_\_\_\_\_

Лице одговорно за потписивање уговора: \_\_\_\_\_

## ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Пун назив и адреса понуђача: \_\_\_\_\_  
Облик организовања и облик својине: \_\_\_\_\_  
Матични број понуђача: \_\_\_\_\_  
Порески број понуђача: \_\_\_\_\_  
Шифра регистроване делатности и основна делатност: \_\_\_\_\_  
Број текућег рачуна и назив пословне банке: \_\_\_\_\_  
Лице за контакт: \_\_\_\_\_  
Електронска адреса лица за контакт: \_\_\_\_\_  
Телефон /телефакс: \_\_\_\_\_  
Директор: \_\_\_\_\_  
Лице одговорно за потписивање уговора: \_\_\_\_\_

## ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Пун назив и адреса понуђача: \_\_\_\_\_  
Облик организовања и облик својине: \_\_\_\_\_  
Матични број понуђача: \_\_\_\_\_  
Порески број понуђача: \_\_\_\_\_  
Шифра регистроване делатности и основна делатност: \_\_\_\_\_  
Број текућег рачуна и назив пословне банке: \_\_\_\_\_  
Лице за контакт: \_\_\_\_\_  
Електронска адреса лица за контакт: \_\_\_\_\_  
Телефон /телефакс: \_\_\_\_\_  
Директор: \_\_\_\_\_  
Лице одговорно за потписивање уговора: \_\_\_\_\_

## ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Пун назив и адреса понуђача: \_\_\_\_\_  
Облик организовања и облик својине: \_\_\_\_\_  
Матични број понуђача: \_\_\_\_\_  
Порески број понуђача: \_\_\_\_\_  
Шифра регистроване делатности и основна делатност: \_\_\_\_\_  
Број текућег рачуна и назив пословне банке: \_\_\_\_\_  
Лице за контакт: \_\_\_\_\_  
Електронска адреса лица за контакт: \_\_\_\_\_  
Телефон /телефакс: \_\_\_\_\_  
Директор: \_\_\_\_\_  
Лице одговорно за потписивање уговора: \_\_\_\_\_

**УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА ЗА ПОНУЂЕНА ДОБРА ИЗНОСИ:**

Цена је исказана у динарима без обрачунаог пореза на додатну вредност (ПДВ)

Саставни део понуде чини Спецификација и опис добара која се нуде која је у прилогу обрасца понуде.

**РОК ПЛАЋАЊА:** авансно – до **45 дана** од пријема предрачуна.

**РОК ИСПОРУКЕ:** сукцесивно, у складу са писменом наруџбеницом.

**ВАЖНОСТ ПОНУДЕ**

---

Подаци о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача: \_\_\_\_\_

---

Датум

Овлашћено лице код понуђача

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**ПОТРОШНИ ЛАБОРАТОРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ И РЕАГЕНСИ ЗАОБЛАСТ ПАТОЛОГИЈЕ**

<b>R. br.</b>	<b>Potrošni laboratorijski materijal i reagensi za oblast patologije</b>	<b>KVALITET (navedeni proizvođač ili odgovarajući)</b>	<b>Jedinica mere</b>	<b>Količina</b>	<b>Cena po jed.mere bez PDV-a</b>	<b>Vrednost bez PDV-a</b>	<b>ponudeni kvalitet/ kat.broj proizvođač/</b>
1	Formalin 37%	Bio Optica	lit	900			
2	Kanada balzam 100 ml	Centrohem	kom	100			
3	Ulje za mikrotome 500 ml	Bio Optica	kom	30			
4	Mikro-glas za arhiviranje pločica (pred.stakala)	Citotest	kom	50			
5	Baza za mikro-glas	Citotest	kom	15			
6	Poklopac za mikro-glas	Citotest	kom	15			
7	Biopsy pads 500 kom.	Bio Optica	pak	30			
8	May Grunwald	Bio Optica	lit	2			
9	Giemsa	Bio Optica	lit	5			
10	Filter papir kvantitativni (58x58 cm) 500 kom.	Bio Optica	pak	2			
11	Kutije za arhiviranje parafinskih kalupa	Bio Optica	kom	300			
12	Mikrotomski nožići 819 (50 kom. u pakovanju)	Leica	pak	90			
13	Parafin u granulama 56-58 1 kg	Histolab	kg	600			
14	Parafin u granulama 52-54 1 kg	Histolab	kg	600			
15	Grocott (set za bojenje)	Bio Optica	pak	4			
16	Osteodec 500ml	Bio Optica	pak	2			
17	Cryo spray 150 ml	Bio Optica	kom	30			
18	Methyl Green Pyronin	Bio Optica	pak	2			
19	Diastase	Bio Optica	pak	3			
20	Parafinski kalup	Bio Optica	pak	100000			
21	Predmetna stakla, brušena a50	Menzel	pak	1500			
22	Pokrovna stakla 24x32 a100	Menzel	pak	300			
23	Pokrovna stakla 24x40 a100	Menzel	pak	500			
24	Pokrovna stakla 24x50 a100	Menzel	pak	600			
25	Predmetna stakla Super frost a72	Menzel	pak	500			
26	Athezivna stakla	Citotest	kom	700			
27	Mikrotomski nožići 818	Leica	pak	3			

28	Nastavci za pipete 200µl a1000	Citotest	pak	60			
29	Nastavci za pipete 02-10µl a1000	Citotest	pak	40			
30	Boja za označavanje tkiva crna 30 ml	Bio Optica	kom	30			
31	Boja za označavanje tkiva plava 30 ml	Bio Optica	kom	30			
32	Kasete sa poklopcem a 500 (raznih boja)	Bio Optica	pak	3			
33	Kartonske mape za 20 pločica	Bio Optica	kom	100			
34	Natrijum di hidrogen fosfat	Centrohem	kom	100			
35	Di natrijum hidrogen fosfat	Centrohem	kom	400			
36	Hematokslilin Mayers	Bio Optica	lit	10			
37	Kutije za 100 mikroskopskih pločica	Bio Optica	kom	50			
38	Držać za nožice F260 S	Feather	kom	3			
39	Triming nožici 260 mm (50 kom)	Feather	pak	3			
40	Pokrovna stakla okrugla R18ml (100 kom)	Bio Optica	pak	5			
41	Mikrotube 1,5 ml (500 kom)	Citotest	pak	50			
42	Mikrotube 0,5 ml (1000 kom)	Citotest	pak	10			
43	Držać mikroskopskih pločica za set za bojenje	Bio Optica	kom	15			
44	Citolevak-dupli srednje apsorpcije	Bio Optica	kom	100			
45	Pokrovna stakla 18x18 (200kom)		pak	5			
46	Mapa za 20 mik. Pločica, plastične	Bio Optica	kom	100			
47	Mapa za 40 mik. Pločica, plastične	Bio Optica	kom	100			
48	Super mega kassettes (200 kom)	Bio Optica	pak	2			
49	Kilik medijum 100 ml	Bio Optica	kom	5			
50	Metalne modle 15x15x7 mm	Bio Optica	kom	30			
51	Metalne modle 24x24x7 mm	Bio Optica	kom	30			
52	Metalne modle 30x24x7 mm	Bio Optica	kom	30			
53	Metalne modle 37x24x7 mm	Bio Optica	kom	30			
54	Set za bojenje mik.pločica	Bio Optica	kom	1			
55	Hematološki set	Bio Optica	kom	1			



56	Posuda za bojenje TPX	Bio Optica	kom	20			
57	Nosač za bojenje 20 mik.pločica K 354	Bio Optica	kom	20			
58	Warthin-Starry	Bio Optica	kom	4			
59	Luxol Fast Blue	Bio Optica	kom	2			
60	Držać za nožice F 130 S	Feather	kom	2			
61	Triming nožići 130 mm (50 kom)	Feather	kom	4			
62	Weigert for Elastic fibres	Bio Optica	kom	4			
63	Oil red	Bio Optica	kom	4			
64	Azan Tricchrome	Bio Optica	kom	2			
65	Supermega predmetna stakla	Bio Optica	kom	2			
66	Supermega pokrovna stakla	Bio Optica	kom	2			
67	Pokrovna stakla 22x22	Bio Optica	pak	10			
68	Haris hematoksilin	Bio Optica	lit	5			
69	Kutije za 50 pločica	Bio Optica	kom	50			
70	Kutije za 25 pločica	Bio Optica	kom	50			
71	Slide master	Bio Optica	kom	4			
72	Surecut board-white (300x300x12m)		kom	4			
73	Surecut board-white (450x300x12m)		kom	4			
74	Masson Fontana	Bio Optica	kom	1			
75	Silver Methenamine ,100 test	Bio Optica	kom	2			
76	Weiger Van Gieson quick method , 100 test	Bio Optica	kom	1			
	<b>VREDNOST PONUDE BEZ PDV-a</b>						
	<b>PDV</b>						
	<b>VREDNOST PONUDE SA PDV-om</b>						

Датум

Овлашћено лице код понуђача

М.П.

Важне напомене:

1. Понуђено добро мора да задовољи захтевану количину и јединицу мере.
2. **Све испоруке морају бити у складу са понуђеним квалитетом** који треба да одговара захтевима наведеним у техничкој спецификацији;
3. Квалитет понуђених добара морају бити у границама које имају производи реномираних светских произвођача хемикалија како је то наведено у техничкој спецификацији
4. Понуђачи уз понуду обавезно треба да доставе детаљне спецификације артикала које нуде (каталошки број, произвођача, техничке спецификације) ради процене и упоређивања са захтевима из техничке спецификације.

## МОДЕЛ УГОВОРА

### УГОВОР о купопродаји

#### УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. МЕДИЦИНСКИ ФАКУЛТЕТ УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ, ул. Др. Суботића бр. 8,  
кога заступа декан Факултета проф др Небојша Лалић (у даљем тексту Купац)

2. \_\_\_\_\_,  
(пун назив понуђача), \_\_\_\_\_  
(седиште понуђача),

које заступа \_\_\_\_\_, директор

\_\_\_\_\_, (у даљем тексту Продавац)  
(навести лице које заступа понуђача)

#### Члан 1.

Предмет овог уговора је лабораторијски материјал - **ПОТРОШНИ ЛАБОРАТОРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ И РЕАГЕНСИ ЗАОБЛАСТ ПАТОЛОГИЈЕ**, специфициран у понуди продавца бр. \_\_\_\_\_ која је заведена код продавца дана \_\_\_\_\_ (у даљем тексту добра) и коју је продавац доставио купцу у поступку јавне набавке бр 60/23-2019, по јавном позиву Медицинског факултета у Београду објављеном на Порталу 21.10.2019.год. и интернет страници Медицинског факултета у Београду.

Добра се набављају за потребе организационих јединица Медицинског факултета у Београду. Понуда бр \_\_\_\_\_ заведена код купца под бројем \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_.2019.год., под условима из овог уговора у целини чини саставни део овог уговора. (у даљем тексту понуда)

#### **АКО ЈЕ ПОНУДА ДАТА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ПОДИЗВОЂАЧИМА:**

**\*попуњава понуђач у случају ако наступа са подизвођачем**

#### Члан 1а

Понуђач је део набавке која је предмет овог уговора и то \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (навести у чему се састоји учествовање подизвођача)

поверио подизвођачу \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, а која чини \_\_\_\_\_% од укупно уговорене вредности. Понуђач је део набавке

која је предмет овог уговора и то \_\_\_\_\_ (навести у чему се састоји учествовање подизвођача) поверио подизвођачу \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, а која чини \_\_\_\_\_% од укупно уговорене вредности. За уредно извршење набавке од стране подизвођача одговара Продавац као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачима.

**АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА/ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:**

**\*попуњава понуђач у случају ако се даје заједничка понуда**

Члан 1б

На основу закљученог Споразума \_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, ради учешћа у поступку јавне набавке број ЈН-55/13 између

1. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_,

2. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_,

3. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, споразумне стране су се сагласиле да у предметној јавној набавци као продавац наступа \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ и буде носилац и гарант извршења посла. Споразумне стране су се сагласиле да заједнички пуномоћник групе понуђача буде \_\_\_\_\_ Навести скраћено пословно име из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, који је овлашћен да предузима све потребне правне радње у поступку предметне јавне набавке. Споразумне стране одговарају неограничено солидарно према Купцу, за извршење преузетог посла. Споразум из става 1. овог члана је саставни део овог уговора.

Члан 2.

Ради реализације овог уговора продавац се обавезује:

- да испоруку врши сукцесивно, у складу са потребом Наручиоца, по писменој наруџбеници;
- да пре закључења уговора купцу достави меницу на вредност 10% од вредности закљученог уговора, менично овлашћење и ф-копију депо картона овлашћених лица за потписивање финансијских докумената код своје пословне банке као обезбеђење испуњења својих обавеза по овом уговору према купцу.

- да испоручи добра из члана 1. овог уговора, у свему према усвојеној понуди, квалитетно, према професионалним правилима струке предвиђених за ову врсту добара, у складу са прописима, стандардима, техничким нормативима у свему према опису добара који је саставни део овог уговора посебно водећи рачуна да својим радом не угрози делатност наручиоца;
- да за време испоруке добара из члана 1. овог уговора, извршава захтеве овлашћеног лица наручиоца, у складу са одредбама овог уговора;
- да за сваку поруџбину достави предрачун са обрачунатим ПДВ-ом;
- да испоруку робе врши након плаћања по достављеном предрачуну;
- да рачун достави купцу уз испоручену робу;
- да поштује уговорени начин испоруке;
- да све испоруке у супротности са овим уговором врши на своју штету;
- да именује одговорно лице које ће са овлашћеним представником купца потписати записнике о пријему добара у којем ће констатовати која су добра испоручена
- да надокнади штете које приликом извршења предмета јавне набавке причини својом кривицом
- подизвођачу \_\_\_\_\_ повери извршење \_\_\_\_\_ дела \_\_\_\_\_ уговорених \_\_\_\_\_ добара \_\_\_\_\_ и то: \_\_\_\_\_ (попуњава понуђач по потреби)
- да се приликом испоруке добара придржава и поштује обавезе које произилазе и важећих прописа о безбедности, здрављу и заштити на раду, запошљавању и условима рада.
- да робу испоручује на адресу Медицински факултет у Београду - Институт у саставу Факултета који одреди Наручилац.
- да све друге уговорне обавезе изврши у складу са одредбама овог уговора.

### Члан 3.

Уговорена цена добара према усвојеној понуди бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ износи \_\_\_\_\_ динара без обрачунатог пореза на додату вредност.

Купац ће плаћање вршити на жиро рачун продавца бр \_\_\_\_\_ **банка**

\_\_\_\_\_

### Члан 4.

Ради реализације овог уговора Купац се обавезује:

- да продавцу омогући испоруку добара
- да ће благовремено доставити продавцу своју поруџбину, са тачно назначеном врстом и количином робе коју ће прецизирати у складу са својим потребама.
- да именује овлашћено и одговорно лице које ће потписивати поруџбине и које ће са одговорним лицем продавца потписивати Записнике о пријему добара и обавештавати продавца о недостацима у испоруци добара
- да за сваку поруџбину, након достављања предрачуна изврши провере везано за реализацију овог уговора и писмено потврди поруџбину (и мејлом, факсом и сл.)
- да исплату цене врши авансно – до **45 дана** од пријема предрачуна

#### Члан 5.

Купац може једнострано раскинути овај уговор у случајевима када :

- продавац не приступи испоруци добара,
- продавац, на захтев купца не усклади своју испоруку у свему према условима из понуде и овог уговора.
- продавац не испоручи добра у уговореном року или уговореном квалитету или испоручи добра која нису упакована у оригинално паковање произвођача или добра са протеклим роком употребе,
- продавац не отклони уочене недостатке у уговореном року.

#### Члан 6.

За све што није регулисано овим уговором, примењиваће се одредбе закона.

#### Члан 7.

У случају спора до кога дође у извршењу овог уговора обе стране су обавезне да спор реше међусобним споразумевањем.

Ако се спор не реши на начин из става 1. овог члана спор ће решавати Привредни суд у Београду.

#### Члан 8.

Овај уговор се сматра закљученим и ступа на снагу када га потпишу купац и продавац.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) једнаких примерака од којих се по 2 (два) налазе код сваке од уговорних страна.

За ПРОДАВЦА  
ПОНУЂАЧ  
ДИРЕКТОР

За КУПЦА  
МЕДИЦИНСКИ ФАКУЛТЕТ  
ДЕКАН

---

Име и презиме заступника  
ПОНУЂАЧА

---

Проф др Небојша Лалић

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ  
КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Структуру цене понуђених добара са основним елементима понуђене цене Понуђач је исказао у обрасцу Понуде (Прилог бр.2) у складу са чл.12. став 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњених услова.

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ  
СА УПУТСТВОМ ЗА ПОПУЊАВАЊЕ**

**ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

Датум

\_\_\_\_\_

Овлашћено лице код понуђача

\_\_\_\_\_

М.П.

Упутство за попуњавање:

У табелу је потребно унети све трошкове које је понуђач имао приликом припремања понуде у складу са Чланом 88. Закона о јавним набавкама



**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

**ИЗЈАВА  
ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чл. 26. Закона, као учесник у поступку јавне набавке добара по Позиву за достављање понуда Медицинског факултета у Београду објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници Медицинског факултета дана **21.10.2019.год. - ЈН бр.60/23-2019** изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да ову понуду подносим независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

Овлашћено лице код понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.

## Прилог бр. 7 ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ПИСМА (ОВЛАШЋЕЊА) ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

На основу Закона о меници ( „Сл. лист ФНРЈ“, бр.104/46 и 15/58; „Сл. лист СФРЈ“, бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96), и Одлуке о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења (Сл.гласник РС бр.56/2011 и 80/2015)

**НАЛОГОДАВАЦ:** \_\_\_\_\_

(регистарски број, седиште и број текућег рачуна понуђача )

ИЗДАЈЕ

### МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ

У корист Медицинског факултета Универзитета у Београду, др Суботића бр.8, текући рачун— за сопствене приходе Факултета број 840–1139666–89; за буџетска средства—рачун трезора: 840–1139660–10.

Овлашћујемо Медицински факултет у Београду, да у случају да налогодавац добије оверено писмено обавештење да му је додељен уговор о јавној набавци следећих добара - **ПОТРОШНИ ЛАБОРАТОРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ И РЕАГЕНСИ ЗА ОБЛАСТ ПАТОЛОГИЈЕ** а на основу објављеног Позива за достављање понуда на Порталу јавних набавки и интернет страници Медицинског факултета дана **21.10.2019.год. - ЈН бр.60/23-2019.** године, а сам налогодавац одустане од закључења уговора, иницира наплату издавањем налога за наплату доспеле менице, код пословних банака налогодавца, безусловно и неопозиво без протеста и трошкова.

**Меница се издаје као гаранција на износ од \_\_\_\_\_ дин., што износи 10% од вредности понуде без пореза на додату вредност за озбиљност понуде.**

Овим изричито, безусловно и неопозиво овлашћујемо пословне банке код којих имамо рачуне да наплату врше на терет рачуна дужника, а у корист повериоца, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну и истовремено изјављујемо да се одричемо права на приговор, повлачење и отказивање налога за наплату и сторнирање задужења по рачунима, а све у корист наплате свих проистеклих обавеза по основу ове јавне набавке.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за заступање и располагање средствима на рачуну дужника, статусних промена код дужника, оснивање нових правних субјеката од стране дужника и других промена од значаја за правни промет.

Уз менично овлашћење прилажемо:

- копију депо картона овлашћених лица за потписивање финансијских докумената код своје пословне банке
- менични бланкет бр. \_\_\_\_\_
- копија Захтева за регистрацију бланко соло менице у пословној банци Налогодавца.

Београд, дана: \_\_\_\_\_ .2019.г.

**Издавалац менице**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица код понуђача)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ  
ПО ПОТПИСИВАЊУ ДОДЕЉЕНОГ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

**ИЗЈАВА  
ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ  
за јавну набавку 60/23-2019**

Обавезујем се да ћу одмах по потписивању додељеног уговора о јавној набавци добара по Позиву за достављање понуда објављеном на Порталу јавних набавки и **интернет страници Медицинског факултета дана 21.10.2019.год. - ЈН бр.60/23-2019** положити средства финансијског обезбеђења предвиђена уговором, које ће извршење уговорних обавеза у целини.

Обавезујем се да ћу истовремено са предајом уговорене врсте средства финансијског обезбеђења, Наручиоцу предати копије картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача, као и овлашћење за Наручиоца, да уговорена средства финансијског обезбеђења може поунити у складу са закљученим уговором о јавној набавци.

Датум

Овлашћено лице код понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О УРЕДНОМ ИЗВРШЕЊУ ОБАВЕЗА ПО  
РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА

**ИЗЈАВА**  
**ПОНУЂАЧА О УРЕДНОМ ИЗВРШЕЊУ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ**  
**ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА**

Као учесник у поступку јавне набавке добара по Позиву за достављање понуда Медицинског факултета у Београду објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници Медицинског факултета дана **21.10.2019.год.** - **ЈН бр.60/23-2019** изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да сам уредно извршавао обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Датум

\_\_\_\_\_

Овлашћено лице код понуђача

\_\_\_\_\_

М.П.

**ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА  
КОЈЕ ПРОИЗЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Као учесник у поступку јавне набавке добара по Позиву за достављање понуда Медицинског факултета у Београду објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници Медицинског факултета дана **21.10.2019.год.** - **ЈН бр.60/23-2019** изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да сам поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

\_\_\_\_\_

Овлашћено лице код понуђача

\_\_\_\_\_

М.П.

**ИЗЈАВА О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ**

Као учесник у поступку јавне набавке добара по Позиву за достављање понуда Медицинског факултета у Београду објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници Медицинског факултета дана **21.10.2019.год.** - **ЈН бр.60/23-2019** изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да ће следећа лица, као кључно техничко особље и експерти који раде код Понуђача, бити одговорна за извршење уговора који ће бити закључен за ову јавну набавку:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Понуђач је обавезан да наведе најмање једно лице запослено код понуђача које је одговорно за извршење уговора.

Датум

\_\_\_\_\_

Овлашћено лице код понуђача

\_\_\_\_\_

М.П.